



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 13407/2567 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2567 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งและสังกัด**

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 2530

สังกัดศูนย์การจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

2. **อัตราเงินเดือน** วุฒิปริญญาเอก 36,200 บาท

3. **คุณสมบัติของผู้สมัคร**

3.1 **คุณสมบัติทั่วไป** แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว

/ 7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก ...

7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย

9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาการบริหารองค์การ การประกอบการ สาขาวิชาทรัพยากรมนุษย์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง จากมหาวิทยาลัยในประเทศหรือต่างประเทศ ที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง และ

2. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------|
| 2.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test: PBT) ไม่น้อยกว่า 500 | หรือ |
| 2.2 คะแนน TOEFL(Institutional Testing Program: ITP) ไม่น้อยกว่า 500 | หรือ |
| 2.3 คะแนน TOEFL (Internet-based Test: iBT) ไม่น้อยกว่า 60 | หรือ |
| 2.4 คะแนน TOEFL (Computer-based Test: CBT) ไม่น้อยกว่า 173 | หรือ |
| 2.5 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 | หรือ |
| 2.6 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า 65 | หรือ |
| 2.7 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 60 | หรือ |
| 2.8 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า 500 | หรือ |
| 2.9 คะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 680 | |

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

4.1 ด้านงานสอน

1. งานเตรียมงานสอน ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
2. การสอนระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
3. การประเมินผลการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

4.2 งานที่ปรึกษาปริญญาโท / สารนิพนธ์

1. ประธานกรรมการควบคุมปริญญาโท / สารนิพนธ์
2. กรรมการควบคุมปริญญาโท / สารนิพนธ์
3. กรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท / สารนิพนธ์
4. กรรมการปริญญาโท / สารนิพนธ์
5. ผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย / ทดสอบปริญญาโท / สารนิพนธ์

4.3 งานนิเทศการสอน (ฝึกสอน/ฝึกงาน)

4.4 งานบริหารหลักสูตร

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. ให้ความร่วมมือในงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และระดับคณะ

4.5 งานวิชาการอื่นๆ

1. งานที่ปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิต
2. กรรมการบริหารหลักสูตร
3. งานสอบข้อเขียนพิสดารและการสอบพิเศษต่างๆ
4. งานจัดตารางสอนศูนย์การจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

4.6 งานวิจัย / ตำรา / บทความ

1. งานเขียนทางวิชาการ ได้แก่ บทความทางวิชาการ บทความอื่นๆ งานเขียนอื่นๆ
2. งานวิจัย

4.7 งานบริการวิชาการ

1. วิทยากรบรรยายพิเศษ ได้แก่ เป็นอาจารย์พิเศษ วิทยากร ผู้ดำเนินการอภิปราย
2. โครงการเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน
3. กรรมการวิชาการตามสถาบันต่างๆ

4. การจัดประชุมทางวิชาการ และกิจกรรมทางวิชาการเพื่อบริการชุมชนในลักษณะต่างๆ
5. การจัดอบรมสัมมนา และกิจกรรมทางวิชาการเพื่อบริการชุมชนในลักษณะต่างๆ
6. เข้าร่วมในการดำเนินงานด้านบริการวิชาการของคณะ หรือการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนสังคม

ในรูปแบบต่างๆ

4.8 งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ของคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคมและมหาวิทยาลัย

4.9 งานกิจการนิสิต

1. งานประจำ (ที่ปรึกษากิจกรรมชมรม)
2. งานเฉพาะกิจกรรม

4.10 งานส่งเสริมและปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

1. งานพัฒนาหลักสูตร
2. งานพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ
3. งานส่งเสริมและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาลักษณะอื่นๆ

4.11 งานประกันคุณภาพการศึกษา

4.12 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากหลักสูตร/หัวหน้าศูนย์/คณบดี/มหาวิทยาลัย

5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ จดทะเบียนแล้ว

6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีจนถึงปริญญาสูงสุด
2. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)
3. บัตรประจำตัวประชาชน
4. ทะเบียนบ้าน
5. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)

6. หลักฐานการอ้างอิงบุคคลในวันสมัคร เช่น หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา, หนังสือรับรองพฤติกรรมการทำงานจากที่ทำงาน, หนังสือรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ หรือหนังสือที่แสดงเหตุผลที่ลาออก เป็นต้น

7. แสดงหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี

7. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ ได้ที่เว็บไซต์ <http://recruit.swu.ac.th> ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 ไม่เว้นวันหยุดราชการ โทร. 02-649-5000 ต่อ 1-1750

8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการจะสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 13 มกราคม พ.ศ.2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลลักษณ์ ลังกา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ