



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์การจัดการหลักสูตร..... คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม โทร.....

ที่ อว 8732.

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเชิญบุคคลภายนอกเป็นอาจารย์พิเศษและขออนุมัติเงินค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

ด้วยข้าพเจ้า ประธานหลักสูตร มีความประสงค์ขอเชิญ

(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง

เชี่ยวชาญในสาขา.....สังกัดหน่วยงานราชการ.....

หน่วยงานเอกชน.....(โปรดระบุให้ชัดเจน)

มาสอนในหัวข้อเรื่อง..... รหัสวิชา.....

ชื่อวิชา จำนวนนิสิต.....คน ระดับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หลักสูตร.....

วิชาเอก..... ชั้นปีที่..... สอนวัน (จ - อา)วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ถึงวัน (จ - อา).....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลาที่สอน...../ ทุกวัน.....รวม.....ครั้ง อาคารเรียน..... ห้องเรียน.....

ชั่วโมงทฤษฎีรวม.....ชั่วโมงฯ ละ.....บาท ชั่วโมงปฏิบัติรวม.....ชั่วโมงฯ ละ.....บาท รวมค่าตอบแทนภาคทฤษฎี

เป็นเงิน.....บาท รวมค่าตอบแทนภาคปฏิบัติ เป็นเงิน.....บาท ทั้งนี้ ผู้สอนได้ติดต่ออาจารย์พิเศษท่านนี้เป็นการภายในเรียบร้อยแล้ว

อนึ่งกำหนดการสอนของอาจารย์พิเศษครั้งนี้ (ตามตารางสอนที่แนบ) ตรงตามตารางสอน ขอเปลี่ยนจากตารางสอน ดังนี้

วัน (จ - อา) จากวัน.....เวลา.....เป็นวัน.....เวลา.....

ห้องเรียนจาก.....เป็น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขออนุมัติการเชิญอาจารย์พิเศษและอนุมัติเงินค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

โปรดออกหนังสือเชิญโดยส่งถึง อาจารย์พิเศษโดยตรง เจ้าสังกัด (โปรดระบุชื่อ ตำแหน่งและสถานที่ที่อยู่ให้ชัดเจน)

ลงชื่อประธานหลักสูตร..... ลงชื่อหัวหน้าศูนย์การจัดการหลักสูตร

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

เพื่อโปรดพิจารณาขออนุมัติเงินค่าตอบแทนจาก

งบประมาณแผ่นดิน ปี พ.ศ.....

งบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ.....

แผนงาน.....

ผลผลิต

งบรายจ่าย.....

ขออนุมัติตัวบุคคล

ขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงตารางสอน

ลงนามในหนังสือเชิญ

ลงชื่อ..... นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่.....

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

วันที่

คำสั่งคณบดี

อนุมัติ / ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

วันที่.....